



ใบปลดหนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

สนส.  บัณฑิตวิทยาลัย  
 อื่น ๆ .....  
 รับที่.....  
 วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว ..... รหัสประจำตัว.....

เป็นนักศึกษาระดับ  ประกาศนียบัตรบัณฑิต  ปริญญาโท  แขน ก ( แบบ ก1  แบบ ก2) หรือ  แขน ข  
 ปริญญาเอก ( แบบ 1.1  แบบ 1.2  แบบ 2.1  แบบ 2.2) สาขา.....  
 รูปแบบการศึกษา  ในเวลาราชการ  นอกเวลาราชการ

ศูนย์การศึกษา..... เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนที่ ...../.....

สาเหตุที่ปลดหนี้  สำเร็จการศึกษา  ขอลาออก  อื่น ๆ ระบุ .....

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีหนี้สินหรือพันธะผูกพันกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

1. อาจารย์ที่ปรึกษา  ไม่มีหนี้  มีหนี้ .....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....(.....)...../...../.....

2. สำนักงานกิจการนักศึกษา  ไม่มีหนี้  มีหนี้ .....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....

3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  ไม่มีหนี้  มีหนี้ .....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....

4. ฝ่ายการเงิน  ไม่มีหนี้  มีหนี้ .....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....

5. อื่น ๆ  ไม่มีหนี้  มีหนี้ .....

ลายมือชื่อ .....(.....)...../...../.....

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการปลดหนี้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงลายมือชื่อนักศึกษา.....

(.....)

เรียนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อโปรดพิจารณาคำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

.....

ลายมือชื่อผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....(.....)...../...../.....

หมายเหตุ

1. เมื่อปลดหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาส่ง ใบปลดหนี้ที่ฝ่ายการเงิน

2. การลงทะเบียนบัณฑิต หลังจากชำระเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิตแล้ว ให้นำใบปลดหนี้จากฝ่ายการเงินพร้อม

ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิตมารับใบรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

ที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา พร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเอกสารด้วย